**Antrag - Sportanlagenzeiten**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nutzer ggf. gesetzl. Vertreter | Name\* | Texteingabe |  |
|  | Anschrift\* |  |  |
|  | Mobil-Tel.\* |  |  |
|  | E-Mail\* |  |  |
|  |  |  | |
| Nummer des Vereinsregisters (sofern vorh.) | |  | |
|  |  |  | |
| Verantwortliche vor Ort | Name\* |  |  |
|  | Anschrift\* |  |  |
|  | Mobil-Tel.\* |  |  |
|  | E-Mail\* |  |  |
|  |  |  | |
| Nutzungsart bzw. Sportart und Sportgruppe  (Konkrete Bezeichnung der Nutzergruppe)\* | |  | |
|  |  |  | |
| Anzahl der Teilnehmer\* | |  | |
|  |  |  | |
| Training oder Punktspielbetrieb\* | | Training  Punktspiel  Sonstiges | |
|  |  |  | |
| Spielklasse (sofern vorhanden) | |  | |

1. Die mit einem \* markierten Felder sind Pflichtfelder, unvollständige Anträge sind unwirksam.
2. Die beantragte Zeit bezieht sich immer nur auf einen Sportanlagenteil. Sollte dieser nicht ausreichend sein, ist dies im Bemerkungsfeld besonders zu begründen.
3. Mehr als zwei gewünschte wöchentliche Trainingseinheiten sind im Bemerkungsfeld besonders zu begründen.
4. Präferenzen für eine bestimmte Sportanlage aufgrund besonderer Einsatz- und/oder Lagerungsbedingungen der Sportgeräte sind im Bemerkungsfeld besonders zu begründen.
5. Begründungen, welche für alle Prioritäten gelten, müssen nicht mehrfach formuliert werden. Bei Mehrfachanträgen reicht es aus, sie jeweils nur in dem Bemerkungsfeld unter Priorität 1 zu formulieren.
6. Der Antrag kann digital ausgefüllt, muss jedoch mit eigenhändiger Unterschrift versehen werden. Er ist in Textform auf elektronischem Weg (PDF) an [hallenvergabe@flensburg.de](mailto:hallenvergabe@flensburg.de) oder per Fax an [0461/85-2292](tel:0461852292) oder per Schriftform an Kommunale Immobilien, Immobilienwirtschaft, Schützenkuhle 26, 24937 Flensburg zu senden.
7. Mit der Beantragung einer Sportanlagenzeit erklären Sie sich mit den „Vergabekriterien für die Nutzung von Sportanlagen in der Trägerschaft der Stadt Flensburg, als Eckpunkte der in Erstellung befindlichen Benutzungs- und Entgeltordnung (BEO)“ einverstanden. Alle Beantragungen haben durch den gesetzlichen Vertreter des Vereins, der Organisation oder Institution bzw. dessen Geschäftsstelle – nicht durch einzelne Spartenleiter – zu erfolgen.
8. Die Felder in grauer Schrift sind optional. Diese Alternativen in Priorität 2 und 3 helfen bei der bestmöglichen Versorgung mit Nutzungszeiten.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ort und Datum:** | 24.08.2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Name in Druckbuchstaben:\*** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unterschrift:\*** |  |
|  | (Bei Mehrfach-Beantragungen ist nur eine Unterschrift auf der Zusammenfassung zu leisten, welche für alle Anträge gilt.) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Priorität 1** | | |
|  | Wochentag (oder Datum) | Uhrzeiten (von - bis) | Sportanlage |
| Nutzung 1\* |  |  |  |
| Nutzung 2 |  |  |  |
|  | | | |
| Nutzung 3 |  |  |  |
| Nutzung 4 |  |  |  |
|  | | | |
| Bemerkung |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Priorität 2 (optional)** | | |
|  | Wochentag (oder Datum) | Uhrzeiten (von - bis) | Sportanlage |
| Nutzung 1 |  |  |  |
| Nutzung 2 |  |  |  |
|  | | | |
| Nutzung 3 |  |  |  |
| Nutzung 4 |  |  |  |
|  | | | |
| Bemerkung |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Priorität 3 (optional)** | | |
|  | Wochentag (oder Datum) | Uhrzeiten (von - bis) | Sportanlage |
| Nutzung 1 |  |  |  |
| Nutzung 2 |  |  |  |
|  | | | |
| Nutzung 3 |  |  |  |
| Nutzung 4 |  |  |  |
|  | | | |
| Bemerkung |  | | |